

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MONICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Luis David Tello López	CUI:	2367 86210 0101
Número de contrato:	029-393-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	39533735
Número de Factura:	1851803510	Serie:	A84A43F4
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	Junio 2026
Monto Total del Contrato	Q 31,741.94	Plazo del Contrato:	Del 02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en llevar un registro y control contable de los ingresos de los ingresos y egresos institucionales, garantizando la exactitud de los mismos.;
- Brindé apoyo en el análisis y revisión mensual para mantener actualizados los reportes financieros del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH-;
- Apoyé en la elaboración de reportes financieros y contables que sean requeridos por el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Brindé apoyo en la gestión de expedientes administrativos financieros y contables que sean asignados, asegurando que la documentación se encuentra en orden y completa.
- Apoyé en el análisis de rentabilidad y sostenibilidad financiera de los proyectos culturales o de investigación que se lleven a cabo en el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

ARQ. ERICK ARMANDO ORTIZ IXTECOC
Director Técnico en Funciones del Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-

Luis David Tello López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ARQ. ERICK ARMANDO ORTIZ IXTECOC
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director Técnico en Funciones
Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MONICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Luis David Tello López	CUI:	2367 86210 0101
Número de contrato:	029-393-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	39533735
Número de Factura:	1851803510	Serie:	A84A43F4
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	Junio 2026
Monto Total del Contrato	Q 31,741.94	Plazo del Contrato:	Del 02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Instituto de Antropología e Historia		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Se brindo apoyo en llevar los registros y controles contable de los ingresos de los ingresos y egresos institucionales, garantizando la exactitud de los mismos,;
- Se brindo apoyo en los análisis y revisión para mantener actualizados los reportes financieros del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH-;
- Se apoyo en la elaboración de reportes financieros y contables que sean requeridos por el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Se brindo apoyo en la gestión 160 expedientes administrativos financieros y contables que se me asignaron, asegurando que la documentación se encuentra en orden y completa.
- Se apoyo en el análisis de rentabilidad y sostenibilidad financiera de 18 proyectos culturales o de investigación que se lleven a cabo en el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Se apoyo en otras actividades relacionadas con la contratación.

Luis David Tello López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. ERICK ARMANDO ORTIZ IXTECOC
Director Técnico en Funciones del Instituto de Antropología e

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Erick Armando Ortiz Ixtecoc
Director Técnico en Funciones
Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MONICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Luis David Tello López</u>	CUI:	<u>2367 86210 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-393-2026-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>170-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>39533735</u>
Número de Factura:	<u>1851803510</u>	Serie:	<u>A84A43F4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 31,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 02/03/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Instituto de Antropología e Historia</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

- Brindé apoyo en llevar un registro y control contable de los ingresos de los ingresos y egresos institucionales, garantizando la exactitud de los mismos.;
- Brindé apoyo en el análisis y revisión mensual para mantener actualizados los reportes financieros del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH-;
- Apoyé en la elaboración de reportes financieros y contables que sean requeridos por el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Brindé apoyo en la gestión de expedientes administrativos financieros y contables que sean asignados, asegurando que la documentación se encuentra en orden y completa.
- Apoye en el análisis de rentabilidad y sostenibilidad financiera de los proyectos culturales o de investigación que se lleven a cabo en el Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-;
- Apoye en otras actividades relacionadas con la contratación.

Luis David Tello López
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. ERICK ARMANDO ORTIZ IXTECOC
Director Técnico en Funciones del Instituto de Antropología e

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

ARQ. ERICK ARMANDO ORTIZ IXTECOC
Director Técnico en Funciones
Instituto de Antropología e Historia -IDAEH-
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural